



ACHETEUR(EUSE)

CODE ROME M1101

Tes activités

En tant qu'acheteur(euse) industriel(le), tu es un(e) acteur(trice) clé(e) au sein de l'entreprise, qui garantit l'approvisionnement en matières premières, équipements, et services nécessaires au bon fonctionnement de la production. Véritable négociateur(trice), tu assures la relation avec les fournisseurs pour obtenir le meilleur rapport qualité/prix tout en respectant les délais et les exigences techniques.

Ta mission est autant stratégique qu'opérationnelle :

- ▶ Etudier les besoins de l'entreprise (matériaux, quantité), analyser les matières premières disponibles et suivre l'évolution des stocks au quotidien,
- ▶ Sélectionner les fournisseurs, négocier leurs tarifs et conditions de livraison,
- ▶ Veiller au respect des contrats commerciaux,
- ▶ Assurer la liaison en cas de litige ou de blocage dans l'approvisionnement,
- ▶ Rédiger un reporting et un suivi budgétaire.

L'activité implique de collaborer étroitement avec les services de l'entreprise (production, qualité, marketing, Recherche et Développement, logistique, méthodes, commercial...). Tu devras également envisager des déplacements chez les fournisseurs et les sous-traitants, dans les salons, expositions et parfois à l'étranger.

Les compétences attendues

- ▶ Être un(e) excellent(e) négociateur(trice), capable de trouver des compromis gagnant-gagnant,
- ▶ Avoir une bonne capacité d'analyse pour comprendre les besoins et les offres, tout en prenant en compte les aspects techniques et financiers,
- ▶ Avoir une bonne capacité d'organisation pour une gestion des plannings, des budgets et priorités,
- ▶ Capacité à s'adapter aux évolutions du marché et aux besoins fluctuants de l'entreprise,
- ▶ Connaissances techniques des produits et services achetés pour pouvoir évaluer leur pertinence,
- ▶ La pratique de l'anglais commercial est incontournable, et la maîtrise d'une seconde langue étrangère favorise le recrutement.



ACHETEUR(EUSE)

CODE ROME M1101



Ce métier est pour toi si

- ▶ Tu es curieux(se) et aimes découvrir de nouveaux fournisseurs, marchés ou de nouvelles technologies,
- ▶ Tu fais preuve de dynamisme et d'une capacité à réagir vite face à des situations imprévues,
- ▶ Tu es rigoureux(se) et fais en sorte de veiller à la conformité et qualité des produits achetés,
- ▶ Tu es persévérant(e) et ne baisses pas les bras face un refus.

Tes évolutions possibles

En tant qu'acheteur(euse) industriel(le), tu possèdes une vision globale de la chaîne productive de ton employeur, ce qui t'offre de belles perspectives d'évolution professionnelle. L'expérience te permettra de gagner en responsabilités et prétendre à des postes de chef(fe) de groupe achats, responsable sourcing achats ou responsable qualité achats. Tu peux aussi te concentrer sur une cellule de la production en devenant chef(fe) de produit, ou même te tourner vers la logistique (supply chain manager).

Les avantages et les inconvénients du métier

AVANTAGES

- ▲ Un poste stratégique en lien avec de nombreux interlocuteurs
- ▲ De belles perspectives d'évolution professionnelle et salariale

INCONVÉNIENTS

- ▼ Une forte concurrence sur le marché de l'emploi : prime à l'expérience
- ▼ Une forte implication exigée : déplacements nombreux et heures supplémentaires fréquentes

Les entreprises qui recrutent un(e) acheteur(euse) industriel(le)

Comme l'indique ton intitulé de poste, tu exerces dans le secteur industriel. Compte tenu de ton rôle primordial, ces compétences sont recherchées par toutes les branches du secteur : alimentaire, automobile, cosmétique...

Salaire *

▶ 4 700 € brut mensuel moyen

Niveau d'études

▶ Bac+2 à Bac+5
(Niveau 5 à 7)

Impact environnemental



*NB : Les informations fournies dans ce document sont susceptibles d'évoluer. Elles dépendent de facteurs variables tels que l'expérience acquise, les caractéristiques de l'établissement concerné ainsi que d'autres éléments contextuels qui peuvent influencer les données.



Retrouvez les fiches des Fabuleux métiers
sur le site **20000emplois.fr**